

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Comuna Birca (Consiliul Local Birca)

Adresa postala: Mihai Viteazu, nr 257, Localitatea: Barca, Cod postal: 207055, Romania, Punct(e) de contact: Dumitru Turculeanu, Tel. +40 251356214, Email: barca@cjdolj.ro, Fax: +40 0251356116, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare si executia lucrarilor la obiectivul de investitii „EXTINDERE RETEA APA SI CANALIZARE IN COMUNA BÎRCA, JUDETUL DOLJ”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: COMUNA BÎRCA

Codul NUTS: RO411 - Dolj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului cuprinde servicii proiectare (PT; DDE, Documentatii obtinere avize, verificare tehnica)si executie lucrari pentru EXTINDERE RETEA APA SI CANALIZARE IN COMUNA BÎRCA, JUDETUL DOLJ”

Utilitati necesare obiectivului: 164.087 lei, exclusiv T.V.A.;

Proiectare si inginerie: 372.902 lei, exclusiv T.V.A.

Asistenta tehnica din partea proiectantului : 176.451, exclusiv T.V.A.

Executie (C+M, montaj utilaje, utilaje echipamente tehnologice si functionale cu montaj, dotari): 20.359.513 lei, exclusiv T.V.A.

Organizare de santier: 153.225 lei, exclusiv T.V.A.

Diverse si neprevazute: 1.021.504 lei, exclusiv T.V.A, reprezentând .4,81.%.

Investitia prevede realizarea a 29,624 km retele de apa si/sau aductiune si 23,883 km retele de canalizare.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

45252120-5 Lucrari de constructii de instalatii de tratare a apelor (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Utilitati necesare obiectivului: 164.087 lei, exclusiv T.V.A.;

Proiectare si inginerie: 372.902 lei, exclusiv T.V.A.

Asistenta tehnica din partea proiectantului : 176.451, exclusiv T.V.A.

Executie (C+M, montaj utilaje, utilaje echipamente tehnologice si functionale cu montaj, dotari): lei, exclusiv T.V.A.

Organizare de santier: 153.225 lei, exclusiv T.V.A.

Diverse si neprevazute: 1.021.504 lei, exclusiv T.V.A, reprezentând .4,81.%.

Valoarea estimata fara TVA: intre 21,226,178.00 si 22,247,682.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

10 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

În cuantum de 350.000 lei. Cursul de schimb comunicat de BNR, cu 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 86 și 87 din HG nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 105 zile de la data limita stabilită pentru primirea ofertelor în cazul depunerii de oferte în asociere, în mod obligatoriu garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în alta limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. (Model orientativ Formularul nr. 23, anexat).

III.1.1.b) Garanție de buna executie

Da

Se va constitui GBE, în procent de 5 % din valoarea contractului, exclusiv T.V.A., prin rețineri succesive din situația de lucrări sau GBE se constituie printr-un instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul reținerilor succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale - contractantul va deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct la dispoziția AC. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu va fi mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, AC va alimenta acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept GBE în documentația de atribuire.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

POS MEDIU

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Hotărârea Guvernului nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006; d) Legea 455/2001 privind semnătura electronică; e) Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM-urilor; f) Ordinul ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă; g) Ordinul ANRMAP nr. 302/2011 privind aprobarea formularelor standard de Proces-Verbal deschidere și Raportului procedurii; h) Ordinul ANRMAP nr. 509/14.09.2011 privind formularea cerințelor criteriilor de calificare și selecție. Alte reglementări în domeniul achizițiilor publice disponibile pe site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art. 176 din OUG 34/2006, ofertantul are dreptul de a prezenta doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în Documentatia de atribuire. Declaratia va fi însoțita obligatoriu de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte - inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea, conform Formularului A, anexat.

Declaratie privind eligibilitatea

Operatorii economici participantii la procedura nu trebuie sa se încadreze în situatiile prevazute la art. 180 din O.U.G. 34/2006, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Se solicita prezentarea Formularului nr. 1;

Se va prezenta Cazier fiscal al companiei, eliberat de DGFP/ANAF, în original, copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul";

Se va prezenta Cazierul judiciar al societatii în original, copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul".

Note: În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din ordonanta

Operatorii economici participantii la procedura nu trebuie sa se încadreze în situatiile prevazute la art. 181 din O.U.G. 34/2006, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota:

Acei operatori economici care au grafice de reesalonare aprobate de catre institutiile abilitate îndeplinesc cerinta minima de calificare iar A.C. are obligatia de a accepta acele certificate.

Se solicita prezentarea Formularului nr. 2;

Persoanele juridice române vor atasa certificate/documente din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor/candidaturilor. În masura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situației datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art. 11 alin. (4) din H.G. 925/2006.

Documentele se vor atasa în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Persoanele juridice straine vor atasa certificate/documente (în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul), eliberate de autoritatile legale competente din tara în care este stabilit, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat, precum si taxele locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare din tara în care este stabilit, din care sa rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

De asemenea, vor prezenta certificat pentru plata CAS (pentru statele în care autoritatile fiscale nu colecteaza si CAS), care sa ateste îndeplinirea obligatiilor fata de bugetul de stat (sau echivalent). În cazul documentelor emise într-o alta limba decât cea româna, acestea vor fi însoțite de traducerea legalizata în limba româna în original.

Note:

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta

Se solicita prezentarea Formularului nr. 4;

Note: În cazul depunerii unei oferte în asociere, se va prezenta un singur certificat semnat de toti asociații.

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 (evitarea conflictului de interese) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Se solicita prezentarea Formularului nr. 5;

Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administratie /organ de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a), din OUG 34/2006, cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante este exclus din procedura de atribuire. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: VILAU MARIUS -primar, TURCULEANU DUMITRU - secretar, GURGUI EUGENIA - contabil, consilieri: MACE?ANU ?TEFAN, TURCULEANU CONSTANTIN, CALIN MARIANA, STÎRCU MARIN, DEMETRESCU VASILE, MOTOI OPREA, ?A?A GHEORGHE, DU?A GHEORGHE EUGEN, PÎRVAN VIRGIL, TURCULEANU MARIN, PROCA MARIN, COTU?-?TEFANESCU CONSTANTINA

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Persoane juridice române.

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal înregistrati.

1. Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă din care să rezulte că:
- este autorizat să desfășoare activitățile din obiectul achiziției, obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ORC.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Documentele se vor atașa în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

Note:

a. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele solicitate mai sus, pentru partea de contract pe care o va realiza.

b. Autoritatea contractantă, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire va solicita ofertantului clasat pe primul loc, să prezinte pentru conformitate documentul în original/ copie legalizată, în cazul în care acesta a fost depus în copie lizibilă cu mențiunea “copie conform cu originalul”.

Persoane juridice/ fizice straine

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal înregistrati.

Se vor atașa copii după original, și traducere certificată în limba română, după documentele care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.

În cazul documentelor emise într-o altă limbă decât cea română acestea vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română în original.

Se vor atașa documentele relevante, în original sau copie legalizată, și traducere certificată în limba română, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul operatorul economic, din care să rezulte:

a) denumirea operatorului economic și toate datele de identificare;

b) codul unic de înregistrare;

c) sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunități (adresa);

d) structura acționariatului;

e) numele reprezentanților legali ai operatorului economic;

f) domeniul de activitate principal;

g) domeniile de activitate secundare;

h) operatorul economic este autorizat, în condițiile legislației statului în care își are sediul, să desfășoare activități similare celor ce fac obiectul prezentei achiziții;

i) situația societății (ex: dacă este în stare de funcționare, dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, insolventă, faliment sau suspendare temporară a activității).

Documentele care nu vor conține toate aceste date vor fi considerate incomplete. Documentele vor fi utilizate și la verificarea situației personale a ofertantului.

În cazul documentelor emise într-o altă limbă decât cea română acestea vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română în original.

NOTA:

În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici:

1. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele referitoare la situația personală, secțiunea III

2. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o îndeplinește

3. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.

Completarea ulterioară a documentelor care confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare este permisă doar în condițiile prevăzute la art. 11 din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Media cifrei de afaceri globală pe ultimii trei ani (2012, 2013, 2014) – minim 40.000.000 lei. Transformarea valorii cifrei medii anuale de afaceri din leu/altă valută se va face la cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an în parte, disponibil pe adresa www.bnr.ro . Persoanele juridice straine vor atașa, în copie însoțită de traducere autorizată în limba română, documente relevante, emise de autoritățile competente, care să certifice îndeplinirea cerinței obligatorii privind situația economică.	Completare Formular nr. 6. Transformarea valorii cifrei medii anuale de afaceri din leu/altă valută se va face la cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an în parte, disponibil pe adresa www.bnr.ro .
b) Persoanele juridice române vor atașa copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după Bilanțuri contabile înregistrate potrivit legii, pentru anii fiscali 2011, 2012, 2013 AC va avea în vedere data la care operatorul economic a fost înființat).	Prezentare Bilanțuri contabile înregistrate potrivit legii, pentru anii fiscali 2011, 2012, 2013
c) Persoanele juridice straine vor atașa, în copie însoțită de traducere certificată în limba română, documente relevante, emise de autoritățile competente, care să certifice îndeplinirea cerinței obligatorii privind situația economică. d) Declarație privind angajamentul constituirii asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale pentru experții cheie nominalizați în cadrul ofertei. Prezentarea unei declarații pe propria răspundere din care să reiasă că, dacă este declarat câștigător, ofertantul va constitui o asigurare de risc de accidente de muncă și boli profesionale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2002 republicată și H.G. nr. 144/2008.	Documente traduse care să confirme îndeplinirea cerinței. Prezentare Formular P completat.
Scrisoare/declarație bancară corespunzătoare sau orice alte documente din care să rezulte cash-flow. Ofertantul trebuie să demonstreze că, la momentul semnării contractului, va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow de execuție a lucrării pentru perioada precizată. Valoarea solicitată pentru finalizarea proiectării și executiei lucrărilor la obiectivul de investiții „EXTINDERE REȚEA APA ȘI CANALIZARE ÎN COMUNA BÎRCA, JUDEȚUL DOLJ”, este de minim 6.367.000 lei, iar perioada este de 3 luni. Înscrisul/documentul va preciza clar posibilitatea ofertantului de acces la disponibilitățile solicitate mai sus în cazul atribuirii contractului exclusiv pentru lucrarea în cauză independent de alte facilități de credit sau disponibilități existente. Curs valutar folosit va fi cel publicat de BNR la data 02.02.2015	Completare Formular nr. 6. Transformarea valorii cifrei medii anuale de afaceri din leu/altă valută se va face la cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an în parte, disponibil pe adresa www.bnr.ro .

Fisa de date

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În situatia în care ofertantul beneficiaza de sustinere, conform art. 186 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, sustinatorul trebuie sa prezinte angajamentul sau ferm, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate, precum si declaratia neincadrării în prevederile art. 180, art. 181 lit. a), c) indice 1 si d), precum si declaratia privind neincadrarea în situatia prevazuta la art. 69 indice 1 din O.U.G. nr. 34/2006.	Se va prezenta Scrisoare/declaratie bancara corespunzatoare sau orice alte documente din care sa rezulte cash-flow. Curs valutar folosit va fi cel publicat de BNR la data 02.02.2015
--	---

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1. Pentru demonstrarea experientei similare pentru partea de lucrari, ofertantul : a) va face dovada ca a executat in ultimii 5 ani (raportat la data limita de depunere a ofertelor) lucrari similare in valoare cumulata de min 20.000.000 lei fara TVA, prin prezentarea a cel mult doua contracte . (valoarea minima ceruta ca experienta similara este mai mica decat valoarea estimata a lucrarilor ce fac obiectul prezentului contract fara cheltuieli diverse si neprevazute, respectiv de 20.676.825 lei, fiind in conformitate cu prevederile art.9 lit a) din HG 925/2006) SAU b) Ofertantul va face dovada ca in ultimii 5 ani, a executat lucrari similare care sa fi avut ca obiect realizarea cumulata a minim 15 km de retea de canal la nivelul a maxim trei contracte si lucrari similare care sa fi avut ca obiect realizarea cumulata a minim 15 km retea de apa si/sau aductiuni de apa la nivelul a maxim trei contracte Pentru servicii: Ofertantul trebuie sa dovedeasca ca a prestat in ultimii 3 ani (raportat la data limita de depunere a ofertelor) servicii similare cu obiectul contractului, la nivelul a maxim trei contracte Nota: Se accepta prezentarea de contract/contracte care sa cuprinda atât componenta de lucrari cât si pe cea de servicii, dar care sa respecte pragurile minime impuse pentru fiecare tip de contract.	Formularul nr.7, completat; Formular nr. 25 completat. Pentru transformarea din leu in euro sau alta valuta se va face folosi cursul mediu anual leu/valuta comunicat de B.N.R. pentru fiecare an în parte, disponibil pe adresa www.bnr.ro.
Pentru contractele de executie solicitate mai sus, pentru dovedirea experientei necesare se vor prezenta Certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari, în copie conform cu originalul. Respectivele certificari/ documente indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizarea daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit. Pentru contractele de prestari servicii solicitate mai sus, pentru dovedirea experientei necesare se vor prezenta certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic; În cazul în care contractul prezentat ca experienta similara a fost executat în asociere, se va preciza valoarea ce va fi luata în calcul, în concordanta cu procentul valoric rezultat din asociere si vor mentiona tipurile de lucrari din respectivul contract realizate de ofertant. În cazul în care contractul prezentat ca experienta similara a fost executat de ofertant în calitate de subcontractant, valoarea care se va lua în considerare va fi cea rezultata din contractul dintre contractantul general si subcontractant. ? În cazul în care executia lucrarilor de constructii aferente obiectului achizitiei se doreste a fi si subcontractata pe specialitati, subcontractantii nominalizati vor prezenta Formularul 12 care sa aiba profil de activitate în domeniu. De asemenea, ofertantul si subcontractantii vor trebui sa completeze Formularul 26.	Se vor atasa, în copie lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”, certificari de buna executie.
Prin formularea „contract de lucrari finalizat” se înțelege:lucrari receptionate partial care sunt însoțite de proces-verbal de receptie partiala; sau lucrari receptionate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrarilor; sau lucrari receptionate însoțite de proces-verbal de recepție finala. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.	Se vor atasa documente justificative
Cerinta nr. 2 Operatorul economic, împreuna cu ofertantul asociat si subcontractantii, dupa caz,trebuie sa dispuna de: Pentru proiectare : - calculator ; plotter A0 ; imprimanta A3 ; soft specializat pentru proiectare sisteme apa si canalizare ; soft specializat intocmire devize ; statie topo . Pentru executie lucrare: - Buldoexcavator, - Incarcator frontal - Cilindru compactor, - Automacara - Aparat sudura electric si aparat sudura cap la cap - Pompa epuismnt,- Sisteme sprijiniri santuri - Laborator de verificari si incercari gradul II. , în conformitate cu prevederile Legii 10 din 1995, H.G. 808 din 2005.	Se va completa Formularul nr. 8. - Se vor prezenta autorizatii laborator sau echivalent.

Fisa de date

Documente privind asigurarea utilajelor minime solicitate; contracte închiriere, cumparare/comodat/ prestari servicii/ lista inventar, declaratie de punere la dispozitie a utilajelor sau orice altfel de documente	Documente privind asigurarea utilajelor minime solicitate; documente care atesta detinerea, contracte închiriere, cumparare/comodat/ prestari servicii/ lista inventar, declaratie de punere la dispozitie a utilajelor, sau orice altfel de documente.
Cerinta nr. 3 Informatii privind personalul tehnic de specialitate si de asigurarea calitatii. Pentru executantul lucrarii: - Sef de lucrare/santier – inginer/sing: constructii civile/constructii hidrotehnice/inginerie sanitara/instalatii, minim 5 ani experienta profesionala generala. Experienta specifica dovedita prin participarea la cel putin un proiect/contract similar; • Sef santier Retele Edilitare - inginer/subinginer inginerie sanitara sau constructii hidrotehnice sau retele edilitare (sau echivalentul acestora), minim 5 ani experienta profesionala generala. Experienta specifica dovedita prin participarea la cel putin un proiect/contract în calitate de sef santier sau echivalent ; • Sef santier Retele Electrice – inginer/subinginer instalatii electrice/ electrotehnica/ energetica (sau echivalentul acestora), minim 5 ani experienta profesionala generala. Experienta specifica dovedita prin participarea la cel putin un proiect/contract în calitate de sef santier sau echivalent ; • Câte un responsabil tehnic cu executia (RTE) sau echivalentul acestora, atestati respectiv unul pentru fiecare din urmatoarele domenii: 1(unul) pentru lucrari edilitare si de gospodarie comunala, 1 (unul) pentru lucrari de retele electrice; care vor îndeplini functia de Responsabil Tehnic cu Executia Lucrari Edilitare si de Gospodarie Comunala si respectiv Responsabil Tehnic cu Executia Lucrari Electrice. Persoanele nominalizate ca RTE vor fi atestate în conformitate cu prevederile H.G. 925/1995 si Ordinul MLPAT 777/2003, art. 9, alin. (1), domeniul de constructie I, IX ?i Ordinul ANRE nr. 11 din 2013. Atestatele vor fi în termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. • electrician autorizat ANRE, grad II B în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 11 din 13 martie 2013 (ORDIN privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verficatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execu?ia, precum ?i a exper?ilor tehnici de calitate ?i extrajudiciari în domeniul instala?iilor electrice). • Responsabil Tehnic cu Sudura (RTS) - personal tehnic de specialitate, atestat ISCIR conform ORDINULUI Nr. 165 din 4 iulie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR si desemnat prin decizie interna de numire, responsabil cu elaborarea si avizarea documentatiilor tehnice privind lucrarile de sudura în vederea aprobarii procedurilor de sudare si de autorizare a sudorilor. Manager calitate - absolvent studii superioare, cu decizie interna de numire ca manager al sistemelor de managementul calitatii. Experienta specifica dovedita prin participarea la cel putin un proiect/contract similar; Certificat de absolvire cod COR 242302/325701 sau echivalent. • Manager mediu - absolvent studii superioare, cu decizie interna de numire ca manager al sistemelor de managementul mediului. Experienta specifica dovedita prin participarea la cel putin un proiect/contract similar; Certificat de absolvire cod COR 242304/325702 sau echivalent. • Sudori PEHD calificati si atestati ISCIR (Inspectia de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientilor sub Presiune si Instalatiilor de Ridicat) sau echivalentul acestuia, conform metodologiei de examinare din Prescriptia Tehnica PT CR 9-2010.	Se vor prezenta urmatoarele: Formularul nr. 9 (INFORMATII GENERALE PRIVIND ANGAJATII) completat Formularul nr. 10 (PERSONAL CE VA FI ANGAJAT ÎN CONTRACT) completat. Formularul 27 privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere.
Pentru proiectantul lucrarii, în conformitate cu Ordinul 863/2008 si legea 10/1995 sunt necesare: •Sef proiect – inginer proiectare instala?ii, minim 3 ani experienta profesionala generala. Experienta specifica dovedita prin participare în minim un proiect/contract similar • Inger proiectant specializarea constructii civile si industriale minim 3 ani experienta profesionala generala. Experienta specifica dovedita prin participare în minim un proiect/contract similar • Inger geologie – cu experienta profesionala generala minim 3 ani; experienta specifica dovedita prin participarea în minim 1 proiect/contract similar . • Inger topografie cu experienta profesionala generala minim 3 ani; experienta specifica dovedita prin participarea în minim 1 proiect/contract similar .	Formularul nr. 9 (INFORMATII GENERALE PRIVIND ANGAJATII) completat Formularul nr. 10 (PERSONAL CE VA FI ANGAJAT ÎN CONTRACT) completat.
- Personal muncitor calificat: Ofertantul va face dovada ca dispune de un numar suficient de personal calificat si autorizat pentru executia lucrarilor, conform organigramei din cadrul propunerii tehnice care cuprinde si identifica în mod clar tot personalul necesar finalizarii lucrarilor în termenul propus din graficul de executie. Personal minim impus: dulgher, instalator apa/canal, fierar betonist, lacatus, sudor autogen/electric, deserventi utilaje (pentru utilajele declarate în oferta). Pentru toate persoanele calificate (muncitori) si nominalizate pentru derularea contractului, se va depune extras din Registrul general de evidenta a salariatilor (REVISAL), listat dupa data aparitiei anuntului pe SEAP a prezentei documentatii de atribuire, SAU contracte de colaborare SAU angajamente/acorduri de participare pentru personalul care nu este angajat al ofertantului. În cazul depunerii unei asocieri, liderul asocierii va depune si un centralizator al resurselor membrilor asocierii.	documente doveditoare : diplome, adeverinte, autorizatii, atestate, certificatele detinute de persoanele respective, decizii interne de numire in copie cf cu originalul.

Fisa de date

Cerintele de mai sus trebuie îndeplinite indiferent dacă resursele sunt asigurate de către ofertant, ofertant asociat, subcontractant, sau tert sustinator. Ofertantul va completa un Angajament privind resursele umane SeSe vor prezenta copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după diplomele, adeverințele, sau certificatele deținute de persoanele respective, decizie internă, SAU copie după atestate și legitimație pentru specialiști care sunt autorizați în baza unui act normativ (RTE sau echivalent, RTS, electrician autorizat, sudori autorizați ISCIR), necesare pentru dovedirea îndeplinirii cerințelor minime Pentru personalul desemnat pentru derularea acestui contract se vor prezenta CV-uri semnate în original conținând informații necesare pentru demonstrarea cerințelor minime (exceptând pentru RTE, RTS și electrician autorizat ANRE, grad II B sau echivalent, sudori autorizați ISCIR). Ofertanții vor prezenta Declarații de disponibilitate pe perioada efectivă de implicare în executia lucrărilor, din partea personalului cheie din Formular 12 și angajamentul de participare obținut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic. De asemenea se vor prezenta contractul individual de muncă/colaborare/prestări servicii sau orice formă de colaborare cu ofertantul. În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte aceste formulare, condiția fiind îndeplinită prin cumul. Persoanele juridice străine vor prezenta documentele (în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul), însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română. În situația în care oferta este depusă de o asociație formată din mai multe firme de execuție, aceasta trebuie să prezinte Acordul preliminar de asociere – Formularul G, anexat. În cazul în care ofertantul câștigător este format printr-o asociere la care participă mai mulți operatori economici, la data semnării contractului de lucru va fi prezentat Autorității Contractante contractul de asociere legalizat. NOTE: (1) Pentru operatorii economici care prezintă experți străini ce dețin certificat/atestat echivalent emis de autoritățile de certificare abilitate din alt stat nu se va impune obținerea certificatului/atestatului recunoscut de autoritățile române expertului la momentul depunerii ofertelor/candidaturilor. (2) În baza principiului recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente. (3) Operatorul economic trebuie să întreprindă, acolo unde legislația națională impune, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnării contractului de achiziție publică atestatul recunoscut de autoritățile române”).	documente doveditoare : diplome, adeverințe, autorizații, atestate, certificatele deținute de persoanele respective, decizii interne de numire în copie cf cu originalul.
Cerința nr. 4 Informații privind subcontractanții și asociații Ofertanții asociați/subcontractanți vor prezenta declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. 34/2006 completată în conformitate cu Formularul 5, semnată de reprezentantul legal, stampilată și datată. Ofertantul va completa și va semna formularul 12 cu subcontractanții și specializarea acestora. Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contract. În cazul în care parti din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în oferta. Pentru subcontractanți se vor prezenta următoarele: lista cuprinzând subcontractanții, însoțită de o declarație scrisă a ofertantului privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți – exprimată/exprimate în procent - și specializarea acestora- Formular 12. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale. Pentru participarea în asociere se vor prezenta următoarele: acordul de asociere cu precizarea liderului Formular 13 și imputernicirea liderului asocierii Formular 14	Pentru subcontractanți se vor prezenta următoarele: lista cuprinzând subcontractanții, însoțită de o declarație scrisă a ofertantului privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți – exprimată/exprimate în procent - și specializarea acestora- Formular 12. Pentru participarea în asociere se vor prezenta următoarele: acordul de asociere cu precizarea liderului Formular 13 și imputernicirea liderului asocierii Formular 14
În situația în care ofertantul beneficiază de susținere, conform art. 190 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, sustinatorul trebuie să prezinte angajamentul sau ferm, prin care acesta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Se completează Formularul H3, precum și declarațiile neîncadrării în prevederile art. 180 - Formularul nr. 1, declarație art. 181 - Formularul nr. 2, precum și declarația privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 69 indice 1 - Formularul nr. 5, anexate	Completarea Formularului nr. 1, Formularul nr. 2, Formularul nr. 5 și Formularul H3.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Standarde de asigurare a calitatii Implementarea Standardului de Management al Calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001. Operatorul economic trebuie să prezinte certificat pentru sistemul calitatii aplicat pe baza standardelor SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitățile ce fac obiectul contractului. În cazul asocierii cerința va fi îndeplinită în mod individual pentru partea de contract pe care o realizează potrivit Acordului de asociere.	Se va prezenta în copie legalizată sau în copie conformă cu originalul certificatul SR EN ISO 9001 sau echivalent. Operatorii economici care sunt în curs de atestare vor dovedi că rapoartele de audit au fost finalizate și din ele reiese faptul că vor primi certificarea.

Fisa de date

Standard de protecție a mediului Implementarea Standardului de Management de Mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001. Operatorul economic trebuie să prezinte Certificarea sistemului de management al mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent pentru activitățile ce fac obiectul contractului. În cazul asocierii cerința va fi îndeplinită în mod individual pentru partea de contract pe care o realizează potrivit Acordului de asociere.

Se va prezenta în copie legalizată sau în copie conformă cu originalul certificatul SR EN ISO 14001 sau echivalent. Operatorii economici care sunt în curs de atestare vor dovedi că rapoartele de audit au fost finalizate și din ele reiese faptul că vor primi certificarea.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasă d.p.d.v. economic în ceea ce privește:

- criteriile menționate în continuare

Criteria	Proportional	Pondere	Punctaj maxim	Intra în licitație electronică
1 Pretul ofertei	☒	80.00%	80.00	☒

Descriere: Componenta financiară

Algoritm de calcul: a) pentru cel mai scăzut pret ofertat - pret minim - care să asigure nivelul calitativ, tehnic și funcțional al ofertei, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
b) pentru alt pret decât cel prevăzut la lit. a) - pret n – se acordă punctajul astfel: $P_n = (\text{pret minim} / \text{pret } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$, unde: Punctaj (n) = punctajul ofertei n; Pret (n) = pretul ofertei;
Prețurile care se compară, în vederea acordării punctajului, sunt prețurile ofertate, exclusiv TVA.
În cazul în care doi sau mai mulți ofertanți au punctaje egale și sunt clasati pe primul loc, AC va declara câștigătoare oferta ce prezintă prețul cel mai mic, iar dacă și prețurile sunt egale, câștigătoare va fi oferta care are garanția lucrării cea mai mare. În cazul în care și aceasta este egală, AC va solicita noi oferte financiare în plic închis până la obținerea departajării.
Prețul contractului este ferm și nu se ajustează

2 2. Perioada de garanție a lucrărilor executate	20.00%	20.00
--	--------	-------

Descriere:

Algoritm de calcul: Perioada de garanție acordată lucrării (în luni calendaristice) – punctaj maxim alocat 20 puncte
a) pentru perioada de garanție cea mai mare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare (20 puncte);
b) pentru alta perioadă de garanție, se acordă punctajul astfel: $P_n = (\text{perioada } n / \text{perioada max}) \times \text{punctajul maxim alocat}$.
Durata de garanție minimă acceptată este de 24 luni, ofertele cu o durată de garanție mai mică vor fi considerate neconforme.
Ofertele cu o durată de garanție mai mare de 60 de luni nu vor fi punctate suplimentar.

(☒) Intra în licitație electronică / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 20.00

Ponderea componentei tehnice: 20.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Da

Fisa de date

Se organizeaza LE cf. art. 161. alin. (1), lit. a) din OUG nr. 34/2006 cu modificari si completari ulterioare. - Elementul ofertei care urmeaza sa faca obiectul procesului de reofertare: pretul; - Eventuale limite ale valorilor pâna la care pretul poate fi îmbunatatit: NU - Sistemul va pune la dispozitie informatii refer. la preturi noi, precum si la nr. de participanti - La LE au dreptul sa participe doar operatorii economici înregistrati în SEAP si carora le au fost transmise invitatii de participare la aceasta faza, conform prevederilor art. 165 din OUG 34/2006 cu modificari si completari ulterioare; - În vederea participarii la LE operatorii economici trebuie sa fie înregistrati online si sa detina certificat digital valid pentru acces în sistem. Informatii disponibile pentru conectare si înregistrare la: <http://www.e-licitatie.ro/Public/Common/Static.aspx?f=InregistrareOF> - Numarul de runde ale LE: 1; - LE va începe la 2 zile lucratoare de la transmiterea invitatiei; - Durata unei runde: 1 (una) zi. După runda de reofertare, ofertantul care a avut cel mai mic pret are obligatia ca în termen de 1 (una) zi lucratoare de la finalizarea licitatiei electronice sa transmita autoritatii contractante formularul de oferta cu noua valoare ofertata, însoțit de centralizatorul de preturi. În cazul în care după etapa finala de LE se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda în care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

105 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Propunerea tehnica se va întocmi astfel încât să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Documentația tehnică aferentă procedurii (Caietul de sarcini și Proiectul tehnic) și să asigure identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din documentația tehnică și anexele la aceasta. Propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu: Organizarea Lucrarilor – Formular nr. 29 Adecvarea la constrangerile fizice impuse de amplasamentul în cauză: Ofertantul va demonstra că oferta sa este adecvată constrangerilor fizice impuse de amplasamentul în cauză, prin elaborarea unei planșe care să prezinte, în special, următoarele: 1. Limitele instalațiilor 2. Clădiri 3. Zone de depozitare 4. Accese în santier 5. Lucrări temporare Plansa va include dimensiuni și etichete. Metodologia pentru realizarea lucrării - Formular nr. 30 Ofertantul va descrie abordarea generală și metodologia pentru realizarea Lucrarilor, inclusiv descrieri detaliate pentru metodele de lucru pentru componentele majore ale Lucrarilor. Program - Formular nr. 31 Un program pentru execuție care să ilustreze ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea Lucrarilor; programul va prezenta, în special, următoarele: 1. Lucrări permanente ce urmează a fi executate. 2. Activități de interfatare cu lucrările existente și operarea acestora. 3. Perioadele pentru examinarea Documentelor Contractorului de către Inginer. 4. Secvențierea, derularea în timp și durata testelor. 5. Perioadele necesare elaborării de documentații pentru toate permisele și acordurile necesare și pentru înaintarea acestora. 6. Etape esențiale. Resurse (personal și instalații/echipamente) – Formular nr. 32 Ofertantul va ilustra organizarea de proiect pe care o propune. Aceasta se va realiza prin prezentarea unei organigrame cuprinzătoare care să identifice în mod clar tot personalul și echipamentele pe care Ofertantul intenționează să le utilizeze la realizarea Lucrarilor. Aceasta organigramă va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei. -Ofertantul va prezenta o justificare a termenului de execuție al lucrărilor pe zile și categorii de lucrări, corelat cu legislația și normele tehnice în vigoare și resursele declarate, la nivelul operațiilor (articolelor de deviz), în format de tip Grafic GANTT (diagrama drumului critic), cu încărcarea pe resurse astfel : - încărcarea pe resursa materială, exprimată fizic în lei ; - încărcarea pe resursa manopera, exprimată fizic în ore ; - încărcarea pe resursa utilaj, exprimată fizic în ore ; - încărcarea pe resursa transport, exprimată fizic în tone ; -Se va completa Formularul nr. 16 (ANGAJAMENT PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI ÎN CONDIȚIILE IMPUSE PRIN DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE) completat. - Ofertantul va prezenta Planul de management de mediu aferent lucrării în cauză - planul propriu de protecție a mediului, pe perioada execuției lucrărilor, a cărui structură trebuie să acopere elementele structurii-cadru precizate în continuare : a) Date de identificare a proiectului/lucrării (denumirea lucrării, beneficiar, proiectant, antreprenor general, antreprenori de specialitate, subantreprenori etc., descrierea sumară a proiectului/lucrării) precum și repartizarea execuției lucrărilor + Descrierea sistemului de management de mediu aplicabil pe perioada execuției lucrărilor + Scop și domeniu de aplicare ; b) Evaluarea și examinarea de mediu specifică amplasamentului lucrărilor. Impactul lucrărilor asupra mediului; c) Prevenirea și combaterea poluarii accidentale asupra mediului; d) Diminuarea influenței utilajelor grele relativ la sănătatea umană și mediul general. Aceasta include diminuarea potențialelor pagube asupra vegetației, emisiilor de zgomote, prafului și scurgerilor accidentale de combustibili care pot duce la contaminarea apei, solului și subsolului; e) Evacuarea Deseurilor Solide ale tuturor materialelor de construcție în locuri amenajate pentru evacuarea deșeurilor și materialelor în exces, într-o modalitate sigură și ecologică. f) Identificarea impactului de mediu și măsuri de atenuare ; g) Plan de atenuare a impactului de mediu + Supraveghere, control, monitorizare – Plan de monitorizare - Se va completa Formularul O. Se vor prezenta următoarele centralizatoare: - F1 – centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, - F2 – centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte, - F3 – lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări, - F4 – lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări, - F5 – fișa tehnică nr.(Se completează pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotări etc.), - F6 - graficul general de realizare a investiției publice. -În conformitate cu prevederile art.34, alin.(2), teza 2, din O.U.G. nr.34/2006,cu modificările ulterioare,ofertanții sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii:se va consulta site:www.mmuncii.ro. Se va prezenta Formularul 17. Pentru descrierea completă a Planului de management de mediu, acesta se va întocmi în concordanță cu specificul lucrărilor ce se execută și în același timp se vor avea în vedere prevederile OUG nr. 195/2005 actualizată, privind protecția mediului ; Legea nr. 211 din 15/11/2011 privind regimul deșeurilor, HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor ; H.G. 188/ 20.03.2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descarcare în mediul acvatic a apelor uzate, modificată și completată prin H.G. 352/11.05.2005, Normativul privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate NTPA-001/2002; HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor; Legea 655/2001 privind protecția atmosferei. Nota : 1. Informații detaliate, complete și aplicabile sunt considerate informațiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă descrieri, explicații, date concrete, adaptate la necesitățile proiectului. 2. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțativ și/sau enumerativ, fără referință la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare. 3. Lipsa informațiilor sau informații incorecte. Pentru întocmirea documentațiilor de obținere a avizelor obligatorii pentru prezentarea investiției proiectantul trebuie să fie atestat în următoarele domenii: - în vederea elaborării Documentației pentru obținerea avizului/autorizației de la Gospodărirea Apelor - Ofertantul va prezenta copie după Certificatul de atestare emis de Ministerul Mediului și Padurilor pentru întocmirea studiilor de gospodărire a apelor și elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor conform Legii Apelor nr.107/1996 cu modificările și completările ulterioare - în vederea elaborării Documentației pentru obținerea avizului de la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență - Ofertantul va prezenta copie după autorizația emisă de Ministerul Administrațiilor și Internelor pentru proiectarea sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor, conform HG 1490/2004 și Ordinului ministrului MAI nr. 87/2010 - În cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice ori neprezentarea acestuia în forma solicitată Autoritatea Contractantă va descalifica oferta ca fiind neconformă; Se poate vizita amplasamentul lucrării la solicitarea operatorilor economici, pe tot parcursul aplicării procedurii de atribuire până la data limită de depunere a ofertelor

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține: La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv și distinct al acesteia, valoarea rezultată în urma aplicării procentului de diverse și neprevăzute (comunicat de autoritatea contractantă) la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (fără diverse și neprevăzute). - Formularul nr. 18 (FORMULAR DE OFERTA) completat. Propunerea financiară se întocmește în conformitate cu PT, respectiv completarea formularelor F1 – F3 și trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, încadrându-se în cerințele caietului de sarcini. Oferta va fi completată cu valoarea în RON și echivalent Euro. Nu sunt acceptate depășiri ale valorilor estimate. Nerespectarea prevederilor de mai sus atrage declararea inacceptabilității ofertei în condițiile art. 36 alin. (1) lit. e) din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare. - Termene de plată: 90 zile de la data aprobării/acceptării situațiilor de lucrări în funcție de etapele de execuție, în contul din trezorerie al executantului, însă numai cu condiția disponibilizării fondurilor în bugetul autorității contractante, cu respectarea prevederilor legale. - Modalitate de plată: prin virament, în contul ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract. Ofertantul are obligația de a exprima prețul total ofertat pentru execuția lucrărilor atât în lei, cât și în euro. Echivalentul în euro al valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului BNR din data publicării invitației pentru participare

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Daca este cazul, la documentele de calificare se va atasa, în original, împuternicirea semnata de reprezentantul legal al operatorului economic privind nominalizarea persoanei împuternicite sa angajeze ofertantul în contract, respectiv: Formularul nr. 19 (ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI) si, daca exista, copie dupa hotărârea / decizia consiliului de administratie sau a organismului corespunzator al operatorului economic, privind nominalizarea persoanei desemnata ca reprezentant legal al societatii. Acestea trebuie atasate si de catre asociati, atunci când este cazul. b) Toate formularele solicitate si prevazute în Sectiunea Modele formulare se vor prezenta completate integral, cu semnaturile olografe, în original. c) Adresa la care se depune oferta: COMUNA BÎRCA, Str. Mihai Viteazul, nr. 257 , Judet Dolj, CP 207055 d) Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata mai sus, conform datei stabilite în Invitatie de participare, însoțite de o scrisoare de înaintare. În acest scop se va completa Formularul nr. 20 (SCRISOARE DE ÎNAINȚARE). Aceasta împreuna cu garantia de participare în original si declaratia de I.M.M. (daca este cazul), vor fi atasate în mod obligatoriu în exteriorul plicului cu oferta. e) Se vor depune 5 exemplare ale ofertei: 1 original si 4 copii. f) Documentatia trebuie sa fie în totalitate tiparita cu cerneala neradiabila. g) În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficial abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. h) Mod recomandat de prezentare: Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor îndosaria separat, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi mentionate toate documentele solicitate în documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – în ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare fila va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului împuternicit sa angajeze ofertantul în contract, pentru fiecare dosar în parte, separat. Filele cu informatii pe verso vor fi si ele semnate. i) Documentele de calificare se vor îndosaria si opisa în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achizitiei. În cazul în care exista asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti). j) Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce în plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel: Plicul 1: 1 – DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL Plicul 2: 2 – PROPUNERE TEHNICA –ORIGINAL Plicul 3: 3 – PROPUNERE FINANCIARA – ORIGINAL Plicurile 1 ,2 si 3 se vor introduce într-un plic A, marcat cu inscriptia: A – ORIGINAL. Plicul 4: 4 – DOCUMENTE DE CALIFICARE – COPIE Plicul 5: 5 – PROPUNERE TEHNICA – COPIE Plicul 6: 6 – PROPUNERE FINANCIARA – COPIE Plicurile 4,5 si 6 se vor introduce într-un plic B marcat cu inscriptia: B – COPIE. Fiecare din cele 6 plicuri, precum si plicurile A si B vor fi inscriptionate si cu denumirea ofertantului / liderului de asociatie. Lipsa unui singur document privind situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala, solicitate prin documentatia de atribuire are ca efect declararea ofertei ca fiind inacceptabila si respingerea ei...

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial de Mediu - POS Mediu

VI.3) ALTE INFORMATII

Termene de plata: min 90 zile, de la aprobarea situatiilor de lucrari si emiterea facturii, în contul din trezorerie al executantului, - Modalitate de plata: prin virament, în contul ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract. Potentialii ofertanti care intentioneaza sa participe la vizitarea amplasamentului vor anunta în scris AC. Autoritatea contractanta precizeaza ca orice solicitare suplimentara de valori pentru necesitatea executarii unor lucrari ca urmare a necunoasterii amplasamentului nu va fi luata în considerare. Completarea ulterioara a documentelor care confirma îndeplinirea criteriilor de calificare este permisa doar în conditiile prevazute la art. 11 din H.G. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Neîndeplinirea uneia din cerintele formulate în legatura cu documentele de calificare (inclusiv neprezentarea formularelor si documentelor la care se face referire în acestea, conduce la declararea ofertei ca fiind "inacceptabila" în conformitate cu prevederile art.36 alin. (1) din HG 925/2006. Daca exista incertitudini referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a unui operator economic, AC va solicita informatii direct de la autoritatile competente. Ofertantul va prezenta Declaratie privind calitatea de participant la procedura Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute de legislatie pentru a participa la procedura. Se solicita prezentarea Formularului nr. 3; Ofertantul nu are dreptul, ca în cadrul acestei proceduri: a) sa depuna doua sau mai multe candidaturi/oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauza; b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei în care este ofertant asociat; c) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca tert sustinator în cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei în care este ofertant asociat. Note: În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei. Executarea contractului de achizitie publica în integralitatea lui de catre partile semnatare este conditionata de incheierea de catre AC a contractelor de finantare cu Agentia Fondului de Mediu (AFM), semnarea contractului de lucrari facandu-se cu respectarea dispozitiilor art. 94 din HG nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Având în vedere dispoz. OUG nr. 34/2006 si HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, AC precizeaza ca executarea contractului este suspendata pana la momentul emiterii si comunicarii catre Prestator a ordinelor administrative de incepere aferente etapelor de proiectare si executie de catre AC, moment la care fondurile necesare achizitiei vor fi asigurate prin semnarea contractului de finantare cu AFM. În cazul în care, indiferent de motive, contractele de finantare cu AFM nu se vor semna, AC îsi rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire a contractului de achizitie publica sau de a rezilia contractul, dupa primirea notificarii din partea AFM cu privire la neacordarea finantarii, derularea contractului devenind imposibila. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca AC si/sau AFM nu pot fi considerate raspunzatoare pentru vreun prejudiciu în cazul anularii procedurii de atribuire sau a imposibilitatii prestarii sarcinilor prevazute, indiferent de natura acestuia si indiferent daca AC si/sau AFM au fost notificate asupra existentei unui asemenea prejudiciu. Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-si întreaga raspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situatia descrisa".

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cncs.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art 256 indice 2 din OUG 34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Primaria Comunei Bîrca

Adresa postala: Str. Mihai Viteazul, nr.257, Localitatea: Bîrca, Cod postal: 207055, Romania, Tel. +40 251356214, Email: barca@cjdolj.ro, Fax: +40 251356116